

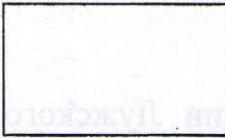


ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11 августа 2021 г. № 2576

 О создании муниципального
штаба по газификации
Лужского муниципального района
Ленинградской области

В целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления, юридических лиц в рамках муниципально-частного партнерства, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и решением Совета депутатов Лужского муниципального района от 22.12.2020 № 83 «О наделении полномочиями в сфере муниципально-частного партнерства администрацию Лужского муниципального района», администрация Лужского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать муниципальный штаб по газификации Лужского муниципального района Ленинградской области и утвердить его в составе (приложение 1).
2. Утвердить Положение о муниципальном штабе по газификации Лужского муниципального района Ленинградской области (приложение 2).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лужского муниципального района Кузьмина Е.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Лужского муниципального района

Разослано: ОТСиКХ, члены комиссии, прокуратура.



Ю.В. Намлиев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 11.08.2021 № 2576

(приложение 1)

СОСТАВ

муниципального штаба по газификации
Лужского муниципального района Ленинградской области

Председатель муниципального штаба

Намлиев - глава администрации Лужского
Юрий Владимирович муниципального района

Заместитель председателя муниципального штаба

Кузьмин - заместитель главы администрации Лужского
Евгений Иванович муниципального района

Секретарь муниципального штаба

Захаров - консультант по газоснабжению отдела
Владимир Иванович транспорта, связи и коммунального хозяйства
администрации Лужского муниципального
района

Члены муниципального штаба

Лазарева - заведующий отделом транспорта, связи и
Тамара Владимировна коммунального хозяйства администрации
Лужского муниципального района

Япаев - заведующий отделом архитектуры и
Сергей Александрович градостроительства администрации Лужского
муниципального района – главный архитектор

Ханинев - директор муниципального учреждения «Единая
Олег Феликсович служба заказчика» Лужского муниципального
района Ленинградской области

Воробьев - директор Лужского муниципального
Валерий Анатольевич унитарного предприятия «Землемер»

Стеганцев - начальник Лужского ЭГУ филиала
Андрей Владимирович в г. Кингисепе акционерного общества



«Газпром газораспределение Ленинградская область» (по согласованию)

Егоров
Сергей Алексеевич

- начальник Лужского участка эксплуатации филиала акционерного общества «Газпромтеплоэнерго» (по согласованию)

Петров
Владислав Викторович

- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Петербургтеплоэнерго» (по согласованию)

Андреев
Вячеслав Владимирович

- начальник участка общества с ограниченной ответственностью «Теплострой Плюс» (по согласованию)

Катриченко
Александр Георгиевич

- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Лужское тепло» (по согласованию)

Потапов
Николай Александрович

- представитель общества с ограниченной ответственностью «Лентепло», общества с ограниченной ответственностью «Тепловые системы» (по согласованию)

Голубин
Александр Борисович

- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Ресурсосбережение» (по согласованию)

Поспелов
Сергей Александрович

- ведущий инженер производственно-технического отдела филиала публичного акционерного общества «Россети Ленэнерго» «Кингисеппские электрические сети» (по согласованию)

Поляков
Александр Геннадьевич

- начальник Района электрических сетей г. Луги
- филиала акционерного общества «Ленинградская областная электросетевая компания» «Южные электрические сети» (по согласованию)

Лизунова
Виктория Олеговна

- руководитель производственно-технической группы производственного управления Лужского района Государственного унитарного предприятия «Ленобводоканал» (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Лужского муниципального района
от 11.08.2021 № 2576

(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном штабе по газификации Лужского муниципального района
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Муниципальный штаб по газификации Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный штаб) является временным координационным органом, образованным в целях организации взаимодействия между органом исполнительной власти Лужского муниципального района Ленинградской области, органами местного самоуправления, коммерческими и иными организациями, в том числе хозяйственными обществами, входящими в группу лиц публичного акционерного общества «Газпром», для оперативного решения вопросов по газификации населения Лужского муниципального района Ленинградской области в соответствии с перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 02 мая 2021 года № Пр-753.

1.2. Муниципальный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, Лужского муниципального района, а также настоящим Положением о муниципальном штабе по газификации Лужского муниципального района Ленинградской области.

2. Задачи муниципального штаба

Задачей муниципального штаба по газификации Лужского муниципального района Ленинградской области является разработка предложений и подготовка рекомендаций по решению вопросов газификации населения Лужского муниципального района Ленинградской области.

3. Права муниципального штаба

Муниципальный штаб вправе:

– запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и



организаций, занимающихся проектно-изыскательскими и строительно-монтажными работами по объектам газификации, документы и иную информацию по вопросам газификации населения Лужского муниципального района Ленинградской области;

- привлекать для участия в работе муниципального штаба представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, а также должностных лиц, экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции муниципального штаба;

- приглашать и заслушивать на заседаниях муниципального штаба участников земельных отношений, интересы которых затрагиваются при газификации Лужского муниципального района Ленинградской области, а также представителей инвестора, заказчика, генерального подрядчика и иных организаций, участвующих в строительстве объектов газораспределения.

4. Организация деятельности муниципального штаба

4.1. Руководитель муниципального штаба:

- осуществляет общее руководство деятельностью муниципального штаба;
- утверждает повестку дня заседания муниципального штаба;
- ведет заседания муниципального штаба;
- распределяет обязанности между членами муниципального штаба и секретарем муниципального штаба;
- несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на муниципальный штаб.

4.2. В случае отсутствия руководителя муниципального штаба заседание муниципального штаба проводит заместитель руководителя муниципального штаба.

4.3. Члены муниципального штаба:

- участвуют в заседаниях муниципального штаба и решении вопросов газификации населения Лужского муниципального района Ленинградской области с правом решающего голоса;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции муниципального штаба;
- при невозможности участвовать в заседании муниципального штаба уведомляют руководителя муниципального штаба в письменном виде либо направляют своего представителя с доверенностью, оформленной в установленном порядке.

4.4. Секретарь муниципального штаба:

- формирует повестку дня заседания муниципального штаба;
- информирует членов муниципального штаба о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания муниципального штаба;
- ведет протоколы заседаний муниципального штаба;
- доводит до сведения руководителя органа исполнительной власти



Лужского муниципального района Ленинградской области, глав администраций Лужского муниципального района Ленинградской области и руководителей организаций протокольные решения, принятые на заседаниях муниципального штаба.

4.5. Формой деятельности муниципального штаба является заседание.

Решение о проведении заседания муниципального штаба принимается руководителем муниципального штаба при поступлении соответствующего предложения от членов муниципального штаба или по его собственной инициативе. Заседание муниципального штаба проводить не реже одного раза в квартал.

По решению руководителя муниципального штаба заседание муниципального штаба может быть проведено в режиме видеоконференцсвязи.

4.6. Решения муниципального штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципального штаба.

4.7. В случае несогласия с принятым решением члены муниципального штаба имеют право изложить в письменном виде особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.8. Решения муниципального штаба носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании муниципального штаба и секретарем муниципального штаба.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципального штаба осуществляется отделом транспорта, связи и коммунального хозяйства администрации Лужского муниципального района Ленинградской области.

